PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Arauca, 26 de febrero de 2026

Señora
MARILUZ HERNÁNDEZ TRUJILLO
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 8886410
Profesional Grado 02 del Centro de Gestión y Desarrollo Agroindustrial de Arauca SENA
Responsable de Gestión de Emprendimiento y Empresarismo SENA Regional Arauca
Arauca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual correspondiente al mes de febrero del año 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR. 8886410 del año 2026

Fran Nicolas Fuentes Rodríguez, identificado con la cédula de ciudadanía No.17.594.391 de Arauca, en mi calidad de Contratista del SENA, en la unidad de emprendimiento del SBDC, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS TRECE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($54.513.333). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) pago correspondiente a veinte cinco días del mes de febrero por el valor de CUATRO MILLONES CIENTO NOVENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($ 4.193.333); y b) 10 pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2026, por valor de CINCO MILLONES TREINTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. ($ 5.032.000), cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2026.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las actividades necesarias para dar soporte al cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en el marco del contrato.	En esta actividad se realizará mensualmente el reporte en el sistema de información (SIGE), con el objetivo de evidenciar las actividades ejecutadas en cumplimiento de la meta. Por el momento el sistema SIGE se encuentra inactivo para realizar los reportes correspondientes.	No se generan evidencias
2	Elaborar y desarrollar el plan de acción regional de emprendimiento, asegurando su ejecución y seguimiento conforme a las directrices nacionales, durante la vigencia del contrato.	Para esta actividad se realizó el plan de acción con las estrategias planteadas para el cumplimiento de la meta asignada durante la vigencia 2026.	Evidencia.1 Plan de acción para la vigencia 2026. https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7512025&isFromPublicArea=True&isModal=False
3	Consolidar, analizar y entregar mensualmente los informes y evidencias de avance regional, así como cualquier reporte adicional solicitado por la entidad, garantizando calidad y oportunidad.	A la fecha no he realizado los respectivos reportes en el sistema de información y cargue de evidencias teniendo en cuenta que (SIGE) se encuentra inactivo.	No se generan evidencias.

4	Apoyar la realización de sesiones de socialización de políticas, normatividad y metodologías relacionadas con la Ruta Emprendedora, según cronograma acordado.	Se llevo a cabo procesos de invitación y participación a la orientación fondo emprender, dirigido a grupos asociativos o comunidades campesinas.	Evidencia No 1 Ecart. https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7512025&isFromPublicArea=True&isModal=False
5	Brindar asistencia técnica en las fases de la Ruta Emprendedora (orientación, entrenamiento, formulación, creación y fortalecimiento empresarial) durante la ejecución del contrato, conforme a los lineamientos nacionales.	**1.** Se realizo orientación de los servicios FE dirigido a población migrante del programa víctimas del curso manipulación de alimentos. 12/02/2026, hora: 2:00pm-5:00pm	Evidencia No 1. GEE-F-010-Formato Lista de asistencia https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7512025&isFromPublicArea=True&isModal=False
6	Gestionar y apoyar la articulación con actores públicos, privados y comunitarios para el desarrollo de actividades específicas orientadas al fortalecimiento del ecosistema emprendedor regional.	Se realizo procesos de encuentros, reunión de articulación y coordinación de actividades de los programas Tecno parque y SBDC como estrategia de fortalecimiento y articulación hacia el cumplimiento de metas.	Evidencia No 1. Listado de asistencia https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7512025&isFromPublicArea=True&isModal=False
7	Asistir a reuniones, comités y espacios técnicos convocados por el nivel nacional o regional, aportando insumos técnicos relacionados con las actividades contratadas.	En el mes de ejecución se llevó a cabo la participación en capacitaciones de manera virtual: 1. Capacitación lineamiento de emprendimiento 2026, fecha 13/02/2026, hora 8:00am 2. Participación en el entramiento ideación y validación, Fecha: 13/02/2026, Hora: 2: 00pm	Evidencia 1. Entrenamiento 13/02 Evidencia 2. Lineamiento de emprendimiento Evidencia 3. Transferencia de conocimiento 16/02 Evidencia 4. Transferencia de conocimiento 17/02, Evidencia 5. Entrenamiento pich Evidencia 6. Transferencia de conocimiento 18/02 Evidencia 7. Transferencia de conocimiento 20/02

		3. Jornada de transferencia de emprendimiento: 16/02/2026. Hora: 8.00am 4. Jornada de transferencia emprendimiento: 17/02/2026. Hora 8:00am 5. Participación de entrenamiento Pich: 17/02/2026. Hora 2:00PM 6. Jornada de transferencia de emprendimiento: 18/02/2026. Hora: 8.00am 7. Jornada de transferencia de emprendimiento OFF 20/02/2026 Hora: 8.00am	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7512025&isFromPublicArea=True&isModal=False
8	Garantizar que la información registrada en los sistemas institucionales coincida con las evidencias presentadas, cumpliendo los procesos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) durante la vigencia del contrato.	Se realizó participación en la jornada de evaluación SIGA durante el mes de febrero, Como parte del cumplimiento de las obligaciones relacionadas con los Subsistemas de Gestión de la Calidad, Seguridad y Salud en el Trabajo.	Evidencia 1. Evaluación siga mes de febrero. Evidencia 2. Certificación supervisor https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7512025&isFromPublicArea=True&isModal=False

9	Apoyar la organización y ejecución de eventos, ferias y actividades de divulgación que fomenten la cultura emprendedora, según el plan de trabajo acordado.	Para el mes de febrero no se tiene programada jornada de orientación se proyectan a partir del mes de marzo.	No se generan evidencias.
10	Proporcionar atención especializada a grupos asociativos participantes en la Ruta Emprendedora, conforme a metodologías definidas por la Coordinación Nacional, en el marco de las actividades contratadas.	No se generan evidencias para este mes dado que los grupos asociativos para atención serán focalizados y direccionados desde CAMPESENA y para crear especial en el momento en que se reciban los lineamientos de iniciar con la ruta emprendedora en el marco de las convocatorias FE 2026.	No se generan evidencias.
11	Presentar los entregables con sus evidencias según el plan de acción individual concertado, como requisito para el trámite de la cuenta de cobro mensual.	Se realiza de manera mensual el consolidado en el archivo GC de las evidencias obtenidas en cada uno de los avances de indicadores cumplidos.	Carpeta con archivo GC mes de febrero 2026. https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7512025&isFromPublicArea=True&isModal=False

Evidencias que se pueden identificar en el SECOP II archivo de Gestión Contractual: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7512025&isFromPublicArea=True&isModal=False

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

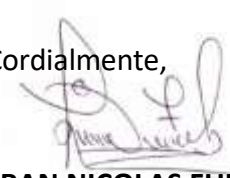
Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el respectivo trámite de afiliación salud NUEVA EPS y pensión COLPENSIONES correspondiente al mes de febrero de 2026, (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



FRAN NICOLAS FUENTES RODRIGUEZ
Contratista
C.C. No.17.594.391

Recibí a satisfacción:

MARILUZ HERNÁNDEZ TRUJILLO
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 8886410
Profesional Grado 02
Responsable de Gestión de Emprendimiento y Empresarismo SENA Regional Arauca